

„APSTIPRINĀTS”
Ventspils pilsētas domes
Iepirkumu komisijas
2018.gada 9.novembrī sēdē
Protokola Nr. 18/8-25.1

Iepirkuma

„Svarcelšanas inventāra piegāde ”
Identifikācijas Nr. OCV2018/25

Nolikums

Ventspils
2018

I Vispārīgā informācija

1. Iepirkuma identifikācijas numurs: OCV2018/25
2. Pasūtītājs: SIA "Olimpiskais centrs "Ventspils""
- 3.

Nosaukums:	SIA "Olimpiskais centrs "Ventspils""
Adrese:	Sporta 7/9, Ventspilī, LV – 3601
Reģistrācijas numurs:	40003245964
Tālruņa numurs:	63622587
E-pasta adrese:	agnese@ocventspils.lv
Kontaktpersona	Par nolikumu Agnese Laure, e-pasts: agnese@ocventspils.lv Par iepirkuma priekšmetu pārvaldnieks Māris Millers, tālr.20222815, e-pasts: maris.millers@ventspils.lv
Banka	A/S „Swedbank”
Bankas konts	LV29HABA0001408060044

4. Iepirkuma procedūra - iepirkums saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu (turpmāk - Likums) 9. panta nosacījumiem.
5. Iepirkuma procedūras norisi nodrošina Ventspils pilsētas domes Iepirkumu komisija (turpmāk - Komisija).
6. Iepirkumu procedūras dokumentu (turpmāk – Iepirkuma dokumenti) sastāvā ietilpst šī iepirkuma nolikums ar pielikumiem:
 - 6.1. Tehniskās specifikācijas (pielikums Nr.1);
 - 6.2. Finanšu piedāvājuma veidlapa (pielikums Nr.2);
 - 6.3. Pretendenta pieteikuma veidlapa (pielikums Nr.3);
 - 6.4. Piegādes līguma projekts (pielikums Nr.4)
7. Iepirkuma dokumentiem un citiem dokumentiem, kas attiecas uz iepirkuma procedūru, nodrošināta brīva un tieša pieeja interneta vietnē: <http://ocventspils.lv/iepirkumi> kā arī ar tiem ieinteresētais piegādātājs var iepazīties SIA "Olimpiskais centrs "Ventspils"", Sporta ielā 7/9, Ventspilī, darba dienās no plkst.8.00-12.00 un no 13.00-17.00, piektdienās līdz plkst. 16.00.
8. Informācijas apmaiņa starp Pretendentu un Pasūtītāju, Iepirkuma procedūras ietvaros, notiek rakstiski latviešu valodā, pa pastu, e-pastu, vai iesniedzot personīgi. Dokumentā jābūt norādei uz Iepirkuma procedūras priekšmetu un identifikācijas numuru, sūtītāja kontaktinformācijai un parakstam.
 - Pretendenta dokumenti adresējami Pasūtītāja kontaktpersonai uz 2. punktā norādīto adresi.
 - Pasūtītāja dokumenti tiks adresēti Pretendenta norādītajam adresātam.
9. Par dokumenta (informācijas) saņemšanas datumu tiek uzskatīts datums, kad nosūtīts adresāta apstiprinājums par e-pasta saņemšanu.
10. Pasūtītāja sniegtie skaidrojumi kopā ar Piegādātāja jautājumu, papildus informācija par Iepirkuma dokumentiem būs brīvi pieejama interneta vietnē <http://ocventspils.lv/iepirkumi>
11. Pasūtītāja sniegtā papildus informācija vai skaidrojumi Iepirkuma dokumentu sakarā, ir Iepirkuma dokumentu neatņemama sastāvdaļa un saistoši Pretendentam.
12. Papildus informācija Iepirkuma ietvaros Pretendentam jāpieprasa laikus. Pasūtītājs pieprasīto informāciju sniegs trīs darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

Informācija par iepirkuma priekšmetu

13. Iepirkuma priekšmets – „Svarcelšanas inventāra piegāde” (turpmāk tekstā – Inventārs). Iepirkumu priekšmets paredz inventāra piegādi saskaņā ar tehnisko specifikāciju.
14. Galvenais Iepirkuma CPV kods: 37400000-2 (sporta preces un inventārs).
15. Piegādes izpildes laiks ne ilgāk kā līdz 2018.gada 27.decembrim no līguma noslēgšanas brīža.
16. Inventāra piegāde – Brīvības iela 14, Ventspils, saskaņā ar tehniskajā specifikācijā norādīto.
17. Iepirkuma priekšmets netiek dalīts daļās. Piedāvājums jāiesniedz par Iepirkuma priekšmetu pilnā apjomā. Katrs pretendents drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājumu vienā variantā. Pretendenti, kas iesniegs piedāvājumu vairākos variantos, tiks izslēgti no tālākās dalības Iepirkumu procedūrā.

II Dalības nosacījumi un iesniedzami dokumenti

PRASĪBAS UN NOSACĪJUMI	IESNIEDZAMIE DOKUMENTI
<p>18. Dalība iepirkumu procedūrā ir brīvi pieejama jebkurai tiesībspējīgai un rīcībspējīgai fiziskai vai juridiskai personai, šādu personu apvienībai (piegādātāju apvienība, personālsabiedrība) jebkurā to kombinācijā neatkarīgi no tās reģistrācijas un darbības vietas (turpmāk – Pretendents), kura tiesīga nodarboties ar uzņēmējdarbību un uz ko neattiecas Likuma 9.panta astotās daļas pretendentu izslēgšanas nosacījumi. Uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība nedrīkst būt attiecināmi Likuma 9.panta astotās daļas 1., 2. vai 3.punkta minētie pretendentu izslēgšanas nosacījumi.</p> <p>Pretendents nedrīkst būt ārzonā¹ reģistrēta juridiskā persona vai personu apvienība.</p> <p>Uz Pretendentu, tā valdes vai padomes locekli, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbības, kas saistītas ar filiāli, vai uz personālsabiedrības biedru, ja Pretendents ir personālsabiedrība, vai Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nedrīkst būt attiecināmi Starptautisko un Latvijas Republika noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskās finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pasūtītājs patstāvīgi nodrošina minētas prasības pārbaudi saskaņā ar Likuma 9.panta devītās daļas nosacījumiem. Atkarībā no pārbaudes rezultātiem Pasūtītājs rīkojas Likuma 9.panta desmitajā daļā noteiktajā kārtībā <ul style="list-style-type: none"> - Ārvalstīs reģistrētam vai patstāvīgi dzīvojošam pretendentam pēc Pasūtītāja pieprasījuma 10 (desmit) darba dienu laikā jāiesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņa, kas apliecina, ka uz to neattiecas Likuma 9.panta astotās daļas minētie izslēgšanas nosacījumi. - Pasūtītājs izslēdz no dalības iepirkumā, ja pretendents ir ārzonā reģistrēta juridiskā persona vai personu apvienība. - Ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas. - Pasūtītājs pārbauda Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta izslēgšanas nosacījumu esamību Latvijas Republikas Ārlietu ministrijas mājaslapā.
<p>19. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Piegādātāju apvienības dalībniekiem un personālsabiedrības biedriem jāiesniedz vienošanās protokols, ko parakstījušas visu dalībnieku pārstāvošas personas ar pārstāvības tiesībām, kurā norādīts atbildīgais piegādātāju apvienības dalībnieks, personālsabiedrības pārstāvis un pārstāvis, kas pilnvarots iesniegt piedāvājumu, pārstāvēt piegādātāju apvienību vai personālsabiedrību iepirkuma procedūras ietvaros, parakstīt iepirkuma līgumu, bez tam, vienošanās protokolā jānorāda atbildības sadalījums starp apvienības dalībniekiem un personālsabiedrības biedriem norādot kādus darbu veidus un kādā apjomā veiks katrs no

¹ ārzona - zemu nodokļu vai beznodokļu valsts vai teritorija Uzņēmumu ienākuma nodokļa likuma izpratnē, izņemot Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstis vai to teritorijas, Pasaules Tirdzniecības organizācijas Nolīguma par valsts līgumiem dalībvalstis vai teritorijas un tādas valstis vai teritorijas, ar kurām Eiropas Savienība vai Latvija noslēgusi starptautiskos līgumus par tirgus atvēršanu publisko iepirkumu jomā MK 07.11.2017. noteikumi Nr.655 «Noteikumi par zemu nodokļu vai beznodokļu valstīm un teritorijām» (MK Nr.655).

	apvienības dalībniekiem, personālsabiedrības biedriem, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju iepirkuma procedūrā.
--	---

III Kvalifikācijas prasības un iesniedzamie dokumenti

PRASĪBAS UN NOSACĪJUMI	IESNIEDZAMIE DOKUMENTI
20. Pretendentam jābūt reģistrētam Latvijas Republikas komercreģistrā vai ārvalstīs attiecīgās valsts likumdošanā paredzētajā kārtībā. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tai jāizveidojas atbilstoši Likuma 13.panta sestās daļas prasībām līdz Līguma noslēgšanas dienai.	- Pasūtītājs patstāvīgi nodrošina minētas prasības pārbaudi Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistra informācijas sistēmā. - Ārvalstī reģistrētam Pretendentam jāiesniedz reģistrācijas valsti apliecinoši dokumenti.
21. Pretendentam pēdējos trīs pārskata gados vidējais finanšu apgrozījums sporta inventāra piegādē ir ne mazāks kā EUR 80 000.	Pretendentam jāiesniedz apliecinājums, norādot finanšu apgrozījumu saskaņā ar 21. punktā noteikto.
22. Pretendentam ir tiesības pārdot ražotāja produkciju un uzņemties garantijas saistības. Tehnisko specifikāciju 1., 2. un 6.punktā norādītā inventāra ražotājam ir jābūt Starptautiskās Svarcelšanas federācijas licencei. <i>https://www.iwf.net/wp-content/uploads/downloads/2015/11/IWF-Guidelines_Sport-Equipment-Licensing.pdf</i>	- Pasūtītājs pārbauda Tehnisko specifikāciju 1., 2. un 6.punktā norādītā inventāra ražotāja licences esamību Starptautiskās Svarcelšanas federācijas mājas lapā <i>https://www.iwf.net/weightlifting/_licences-2/</i> - Pretendentam jāiesniedz ražotāja vai ražotāja oficiālā pārstāvja izdots apliecinājums, ka Pretendentam ir tiesības pārdot ražotāja produkciju un uzņemties garantijas saistības.

Tehniskais – Finanšu piedāvājums un iesniedzamie dokumenti

PRASĪBAS UN NOSACĪJUMI	IESNIEDZAMIE DOKUMENTI
23.Pretendenta pieteikums	- Pretendenta dalības pieteikums Iepirkuma procedūrā saskaņā ar Pielikumu Nr.3
24. Jāiesniedz pilnībā aizpildīta tehniskā specifikācija	- Pilnībā aizpildīts Pretendenta Tehniskais piedāvājums saskaņā ar Pielikumu Nr.1
25. Finanšu piedāvājums	- Pretendents iesniedz Finanšu piedāvājumu saskaņā ar Pielikumu Nr.2

IV Piedāvājumu iesniegšana un atvēršana

26. Piedāvājumu var iesniegt personīgi vai nosūtīt pa pastu ar piegādi un iesniegšanu **līdz 2018.gada 30.novembrim plkst.14.00**, SIA "Olimpiskais centrs "Ventspils"", Sporta ielā 7/9, Ventspilī. Piedāvājums iesniedzams sekretārei – lietvedei Ievai Štrausai, vai iepirkumu speciālistei Agnesei Laurei darba dienās no plkst. 8.00 – 12.00 un no plkst. 13.00 – 17.00, piektdienās līdz plkst.16.00.
27. Piedāvājumi, kas netiks iesniegti Iepirkuma dokumentos noteiktajā kārtībā vai iesniegti personīgi pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, netiks pieņemti. Piedāvājumi, kas nosūtīti pa pastu, tajā skaitā ar kurjerpastu, piegādāti Pasūtītāja norādītajā adresē un izsniegti sekretārei – lietvedei pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, neatvērtā veidā tiks nosūtīti atpakaļ Pretendentam. Nekādi piedāvājuma iesniegšanas termiņa kavējuma iemesli netiks ņemti vērā un Pretendents tiks izslēgts no dalības Iepirkuma procedūrā.
28. Piedāvājums Pretendentam jāiesniedz divos eksemplāros:
- viens piedāvājuma dokumentu oriģināls ar norādi – Oriģināls;
 - viena piedāvājuma dokumentu kopija ar norādi – Kopija.
- Pretrunu gadījumā starp oriģinālo dokumentu saturu un dokumentu kopijas saturu, par pamatu tiks ņemts piedāvājuma oriģinālo dokumentu saturs.

29. Pretendents ir tiesīgs atsaukt savu piedāvājumu vai iesniegt piedāvājuma grozījumus līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājuma atsaukuma vai grozījuma dokumenti noformējami un iesniedzami tādā pat kārtībā kā citi piedāvājuma dokumenti, ar norādi uz iepakojuma: Piedāvājuma grozījumi vai Piedāvājuma atsaukums.
30. Piedāvājuma atsaukums izslēdz Pretendentu no tālākas dalības iepirkuma procedūrā.
31. Piedāvājumu iesniegšana nozīmē Pretendenta galīgu nodomu piedalīties iepirkumā, visu Iepirkuma dokumentu prasību akceptēšanu. Piedāvājums ir juridiski saistošs Pretendentam, kas to iesniedzis. Tiek uzskatīts, ka Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, piekrīt slēgt Iepirkuma Līgumu saskaņā ar Iepirkuma dokumentāciju un Iepirkuma pielikuma Nr.4 nosacījumiem, kā arī, iesniedzot piedāvājumu, tiek uzskatīts, ka Pretendents ir iepazinies un pārzina Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasības, kas jebkādā veidā var ietekmēt vai attiekties uz šo piedāvājumu, Iepirkuma Līguma darbībām un aktivitātēm.
32. **Piedāvājumu atvēršana notiks 2018.gada 30. novembrī plkst.14:00.** Ventspils pilsētas domē, otrā stāva sēžu zālē, Jūras ielā 36, Ventspils piedāvājumu atvēršanas atklātā sanāksmē.

V Piedāvājumu dokumentu izstrādāšana un noformēšana

33. Ja attiecībā uz Piedāvājumu vai atsevišķām tā daļām nepieciešams ievērot komercnoslēpumu, Pretendents to norāda savā piedāvājumā, detalizēti norādot, kura informācija Pretendenta piedāvājumā ir komercnoslēpums vai cita ierobežotas pieejamības informācija.
34. Piegādātājam jāsaģatavo un jānoformē Piedāvājuma dokumenti saskaņā ar 2018. gada 4. septembra Ministru kabineta noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un jāiesniedz Piedāvājuma dokumenti atbilstoši Iepirkuma dokumentu prasībām, izmantojot Pasūtītāja norādītās veidlapas.
35. Pretendents ir atbildīgs par Iepirkuma dokumentu, Pasūtītāja sniegtās papildus informācijas un skaidrojumu rūpīgu izskatīšanu, kā arī drošas informācijas iegūšanu, kas jebkādā veidā var ietekmēt piedāvājuma vai darbu izpildes veidu vai Līgumcenu. Netiks apmierināta neviena Pretendenta prasība grozīt piedāvājuma līgumcenu, kļūdu vai saistību, kas minētas augstāk, neievērošanas gadījumos.
36. Piedāvājuma oriģinālie dokumenti, oriģinālo dokumentu kopijas jāapliecina un jānoformē saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu un Pasūtītāja prasībām.
37. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja piedāvājums ir caursūts un caurauklots. Apliecinājuma jābūt iekļautam piedāvājuma sējumā.
38. Piedāvājums jāsaģatavo un jāiesniedz latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.
39. Pretendenta dokumentiem, kas iesniegti svešvalodā, jāpievieno šo oriģinālo dokumentu Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Par kaitējumu, kas radies dokumenta nepareiza tulkojuma dēļ, Pretendents atbild normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā. Ja oriģinālā dokumenta teksts atšķiras no šā dokumenta tulkojuma teksta latviešu valodā, tad par pamatu tiks ņemts šā dokumenta tulkojums latviešu valodā.
Tulkojuma apliecinājumā jāietver:
 - norāde - TULKOJUMS PAREIZS;
 - personas ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotā pārstāvja paraksts, paraksta atšifrējums, statuss;
 - apliecinājuma vietas nosaukums un datums.
40. Piedāvājuma daļu sākumā, kas norādīti Nolikuma III, IV, V un VI sadaļās jāievieto satura rādītājs, aiz kura ievietojami visi pārējie piedāvājuma dokumenti. Piedāvājuma lapām jābūt numurētām, caurauklotām (izņemot piedāvājuma nodrošinājuma dokumentu) un apliecinātam dokumenta caurauklojumam.
41. Apliecinājumā jāietver:
 - norāde par kopējo cauraukloto lapu skaitu;
 - personas ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotā pārstāvja paraksts, paraksta atšifrējums, statuss;
 - apliecinājuma vietas nosaukums un datums.
42. Pretendentam iesniegtās oriģinālo dokumentu kopijas obligāti jāapliecina. Apliecinājumā jāietver:
 - Norāde – KOPIJA;
 - norāde – KOPIJA PAREIZA vai KOPIJA ATBILST ORIGINĀLAM.
 - pretendenta vai tā pārstāvja paraksts un paraksta atšifrējums, statuss;

- apliecinājuma vietas nosaukums un datums.
43. Visiem piedāvājuma dokumentiem jābūt aizpildītiem, datētiem un parakstītiem attiecīgi atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu un Iepirkuma dokumentu prasībām aizpildītiem, datētiem un parakstītiem:
 - Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā (saskaņā ar pielikumu Nr.3), apliecinājumi, izziņas jāparaksta personai ar tiesībām pārstāvēt Pretendentu vai tā pilnvarotam pārstāvim. Pilnvarojuma gadījumos jāpievieno pilnvaras oriģināls vai tās apstiprināta kopija;
 - pārējie piedāvājuma dokumenti jāparaksta Pretendenta darbiniekam, kas gatavojis attiecīgo dokumentu (jānorāda darbinieka vārds, uzvārds, ieņemamais amats).
 44. Ja Pretendenta dokumenti nebūs sagatavoti, noformēti un parakstīti atbilstoši šī nolikuma prasībām, Komisija izvērtēs iesniegto dokumentu noformējuma trūkumu būtiskumu un to ietekmi uz iespēju izvērtēt pretendenta atbilstību nolikuma prasībām pēc būtības, un lems par piedāvājuma tālāku izskatīšanu.
 45. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, tad Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā jāparaksta visām apvienības dalībnieku personām, personālsabiedrības biedriem ar paraksta tiesībām pārstāvēt dalībnieku šajā iepirkuma procedūrā vai to pilnvarotiem pārstāvjiem (pievienojams pilnvaras oriģināls vai tās apliecinātā kopija).
 46. Piedāvājuma sadaļas: Pretendenta atlases dokumenti, Pretendenta kvalifikācijas dokumenti, Tehniskais piedāvājums, Finanšu piedāvājums - iesniedzamas **vienā apvienotā sējumā**. Piedāvājuma oriģināls un piedāvājuma kopija (oriģinālo dokumentu kopija) ievietojami atsevišķās aizlīmētās un apzīmogatās aploksnēs ar norādēm ORIGINĀLS vai KOPIJA. Uz šīm aploksnēm jābūt norādītam: Pretendenta nosaukumam, reģistrācijas numuram un adresei, kontaktpersonas vārdam, uzvārdam, telefona un faksa numuram, e-pasta adresei, iepirkuma nosaukumam un identifikācijas Nr.)
 47. Viss Pretendenta piedāvājums (gan oriģinālo dokumentu aploksnē, gan kopiju aploksnē) ievietojams vienā apzīmogatā un aizlīmētā aploksnē ar Iepirkuma norādi:
 - Adresāts: SIA “Olimpiskais centrs “Ventspils””, Sporta ielā 7/9, Ventspils, LV-3601;
 - Piedāvājums Iepirkumam „**Svarcelšanas inventāra piegāde**”, Identifikācijas Nr.OCV2018/25
 - Neatvērt līdz 2018.gada 30.novembrim plkst. 14.00;
 - Pretendenta nosaukums reģistrācijas numurs un adrese, kontaktpersonas vārds, uzvārds, telefona un faksa numurs, e-pasta adrese.
 48. Pretendents, ir tiesīgs līdz piedāvājuma iesniegšanas beigu termiņam veikt izmaiņas iesniegtajā piedāvājumā vai atsaukt savu dalību iepirkuma procedūrā. Dokumenti par izmaiņām piedāvājumā vai tā atsaukšanu, noformējami un iesniedzami saskaņā ar nolikuma prasībām. Dokumenti par izmaiņām piedāvājumā vai par piedāvājuma atsaukšanu, kas iesniegti pēc piedāvājuma iesniegšanas beigu termiņa, netiks pieņemti.

VI Pretendentu kvalifikācijas, piedāvājuma atbilstības pārbaude un izvēle

49. Pasūtītājs pārbauda un izslēdz Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā, ja uz Pretendentu vai uz Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām balstās Pretendents, vai uz personālsabiedrības biedru, ja Pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi Likuma 9.panta astotās daļas nosacījumi izslēgšanas nosacījumi un Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta izslēgšanas nosacījumi, saskaņā ar Nolikuma 17.punktu.
50. Pretendenta atbilstību dalības nosacījumiem izvērtēšanu, Pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām izvērtēšanu, piedāvājuma atbilstības izvērtēšanu un izvēli nodrošina Komisija Likuma un Iepirkuma dokumentos paredzētajā kārtībā un atbilstoši Likuma un Iepirkuma dokumentu prasībām, vērtēšanas kritērijiem. Pieņem lēmumu par Pretendenta atbilstību dalības nosacījumiem un kvalifikācijas prasībām, par Tehniskā un Finanšu piedāvājuma atbilstību Pasūtītāja prasībām, par Pretendenta kompetenci, vadoties no Pretendenta spējām nodrošināt līgumsaistību izpildi.
51. Komisija lēmumus pieņem slēgtā sēdē, pamatojoties tikai uz oriģinālo dokumentu, oriģinālo dokumentu kopiju un citu informāciju, kas pieprasīta un iesniegta līdz piedāvājuma iesniegšanas beigu termiņam.
52. Nepieciešamības gadījumos Pasūtītājs pieprasīs, lai Pretendents precīzē informāciju par piedāvājumu, ja tas nepieciešams Pretendentu atlasei vai piedāvājuma atbilstības pārbaudei un izvēlei.
53. Ja Pretendenta dalība iepirkuma procedūrā nebūs uzskatāma par atbilstošu, pieredze, kvalifikācija, neatbildīs Iepirkuma dokumentu prasībām, līdz lēmuma par uzvarētāju pieņemšanas dienai iesniegtie piedāvājuma dokumenti neapstiprinās Pretendenta atbilstību Pretendenta dalības prasībām, viņa

- kompetenci un spējas nodrošināt darbu izpildi Pasūtītāja pieprasītajā apjomā un termiņā, Komisijas vērtējumā Pretendenta iesniegtie dokumenti netiks uzskatīti par atbilstošiem Iepirkuma dokumentu prasībām vai arī nebūs iesniegti visi pieprasītie oriģinālie dokumenti, oriģinālo dokumentu kopijas vai cita informācija, Pretendents netiks kvalificēts un tiks izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā.
54. Ja Komisija publiskajā datu bāzē konstatēs, ka Pretendentam (Latvijā reģistrētam vai Latvijā atrodas tā pastāvīgā dzīves vieta) ir Likuma 9. panta astotās daļas 2.punktā noteiktais nodokļu parāds, Komisija rīkosies saskaņā ar Likuma 9. panta desmitās daļas nosacījumiem.
55. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir saimnieciski izdevīgākais piedāvājums, nosakot viszemāko cenu. Izvēles kritērijam atbilstošo piedāvājumu Komisija izvēlēsies no to Pretendentu piedāvājumiem, kuru iesniedzējs nebūs izslēgts no dalības Iepirkuma procedūrā, kādā no iepriekšējiem procedūras posmiem.
56. Par Iepirkuma uzvarētāju tiks atzīts Pretendents, kurš iesniedzis visus pieprasītos dokumentus, atbilst dalības nosacījumiem, atbilst kvalifikācijas prasībām, dokumentāli pierādījis savu atbilstību dalībai iepirkuma procedūrā, kompetenci un spējas nodrošināt līgumsaistību izpildi pilnā apjomā, pieprasītajā termiņā un kvalitātē un iesniedzis Piedāvājumu ar viszemāko cenu un nav izslēdzams no dalības iepirkumā saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 pantu, un Likuma 9.panta astoto daļu, ko Pasūtītājs pārbaudīs saskaņā ar Likuma 9.panta kārtību.
57. Pirms piedāvājuma izvēles Pasūtītājs veiks finanšu piedāvājuma dokumentu pārbaudi, aritmētisko kļūdu labojumus. Aritmētisko kļūdu gadījumā tiks labota Līgumcena. Vērtējot finanšu piedāvājumu, Komisijas ņem vērā labojumus.
58. Ja Pretendents, kurš atzīts par iepirkuma procedūras uzvarētāju, atsauks piedāvājumu vai nenošlēgs Iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā laikā vai neatbildīs Likuma 9.panta noteiktajām prasībām, Komisija izskatīs jautājumu par tiesībām atzīt par uzvarētāju Pretendentu, kas piedāvājis nākamā zemāko cenu.
59. Pasūtītājs ir tiesīgs līdz iepirkuma Līguma noslēgšanai pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.

VII Līguma slēgšana

60. Par pamatu Līguma sagatavošanai tiks piegādes līguma projekts (pielikums Nr.4), kura nosacījumi bez būtiskiem labojumiem Pretendentam ir saistoši.
61. Iepirkuma Līgums ar Iepirkuma procedūras uzvarētāju tiks slēgts, ņemot vērā Likuma prasības.

VIII Pārējie nosacījumi

62. Iepirkumu nolikumam pievienoti šādi pielikumi, kas ir tā neatņemama sastāvdaļa un saistoši piegādātājiem:
- 62.1. Tehniskās specifikācijas (pielikums Nr.1);
 - 62.2. Finanšu piedāvājums (pielikums Nr.2);
 - 62.3. Pretendenta pieteikuma veidlapa (pielikums Nr.3);
 - 62.4. Piegādes līguma projekts (pielikums Nr.4)

SASKAŅOTS:

SIA „Olimpiskais centrs “Ventspils””

Valdes priekšsēdētājs

2018. gada _____

J.Liepājnieks

Sagatavots:

Iepirkumu speciāliste

Agnese Laure

TEHNISKĀS SPECIFIKĀCIJAS

(pielikumā)

FINANŠU PIEDĀVĀJUMA VEIDLAPA

Nr. p.k.	Nosaukums	Vienību skaits	Vienības cena bez PVN EUR	Kopējā cena bez PVN EUR
1.	Olimpiskais svarcelšanas treniņu komplekts vīriešiem <i>(Tehniskās specifikācijas pozīcija nr.1)</i>	1 komplekts		
2.	Olimpiskais svarcelšanas treniņu komplekts sievietēm <i>(Tehniskās specifikācijas pozīcija Nr.2)</i>	1 komplekts		
3.	Multifunkcionāls sols ar maināmu leņķi <i>(Tehniskās specifikācijas pozīcija Nr.3)</i>	1 gab.		
4.	Treniņu kaste 90 cm <i>(Tehniskās specifikācijas pozīcija Nr.4)</i>	4 pāri		
5.	Treniņu kaste 36 cm <i>(Tehniskās specifikācijas pozīcija Nr.5)</i>	4 pāri		
6.	Svarcelšanas platforma <i>(Tehniskās specifikācijas pozīcija Nr.6)</i>	1 gab.		
	Līgumcena EUR bez PVN			
	PVN 21%			
	Līgumsumma EUR ar PVN			

Personas ar pārstāvības tiesībām vai tās pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds:

Paraksts (datums): _____

2018. gada ____ . _____

PRETENDENTA PIETEIKUMS

2018. gada ____.

Pasūtītājs: SIA „Olimpiskais centrs „Ventpils””

Iepirkuma nosaukums: „Svarcelšanas inventāra piegāde”, identifikācijas Nr.: OCV2018/25

Pretendenta nosaukums:	
Sniegt informāciju vai piedāvājumu iesniegušā pretendenta uzņēmums vai tā piesaistītā apakšuzņēmēja uzņēmums atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam.	Pretendents (piegādātājs) ir *mazais vai **vidējais uzņēmums. (norādīt atbilstošo)
Vienotais reģistrācijas numurs:	
Pretendenta juridiskā adrese:	
Pretendenta biroja adrese:	
Tālrunis, faksa numuri, e-pasta adrese:	
Pretendenta kontaktpersona, tās kontaktinformācija:	
Pretendenta bankas rekvizīti:	

Iepazīnušies ar SIA “Olimpiskais centrs „Ventpils””, Sporta iela 7/9, Ventpils, LV 3601, reģistrācijas Nr. 40003245964 (turpmāk – PASŪTĪTĀJS) organizētā iepirkuma „Svarcelšanas inventāra piegāde”, identifikācijas Nr. OCV2018/25 Iepirkuma dokumentiem, pieņemot visas tajos noteiktās prasības, iesniedzam piedāvājumu.

2. Apņemamies:

2.1. veikt inventāra piegādi, saskaņā ar Iepirkuma dokumentu un Latvijas Republikas normatīvo tiesību aktu prasībām par šādu cenu:

Kopējā līgumcena _____ EUR

PVN 21% _____ EUR

Kopējā līgumsumma _____ EUR

3. Slēgt Līgumu atbilstoši Iepirkuma dokumentos ietvertajam iepirkuma līguma projektam.

4. Iesniedzot šo pieteikumu, apzināmies un pilnībā uzņemamies visus riskus un atbildību iesniegtā piedāvājuma sakarā.

5. Ja mūsu piedāvājums tiks atzīts par izdevīgāko, garantējam līgumsaistību izpildi pieprasītajā apjomā, kvalitātē un termiņā.

6. Apliecinām, ka piedāvājums sagatavots un iesniegts, atbilstoši Iepirkuma dokumentu prasībām.

7. Apliecinām, ka inventāra piegādes izmaksu aprēķinos papildus izdevumi netiks prasīti.

8. Visas iesniegtās dokumentu kopijas atbilst oriģinālam, piedāvājumā sniegtā informācija un dati ir patiesi

9. Apliecinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā 2 mēneši no piedāvājumu atvēršanas dienas.

* Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/ vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro.

Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro un/ vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro.

Personas ar pārstāvības tiesībām vai tās pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds:

Parakst (datums): _____

Pielikums Nr.4
Iepirkuma nolikumam
„Svarcelšanas inventāra piegāde”
Identifikācijas Nr.OCV2018/25

PIEGĀDES LĪGUMS Nr._____(projekts)

2018.gada ____.

Ventspilī