

„APSTIPRINĀTS”
Ventspils pilsētas domes
Iepirkumu komisijas
2018.gada 6.jūlija sēdē
Protokola Nr. 18/8-12.1

Iepirkuma

**„Dabīgo un mākslīgo futbola laukumu kopšanas tehnikas
piegāde”**

Identifikācijas Nr. OCV2018/12

Nolikums

Ventspils
2018

I Vispārīgā informācija

1. Iepirkuma identifikācijas numurs: OCV2018/12
2. Pasūtītājs: SIA "Olimpiskais centrs "Ventspils""

Nosaukums:	SIA "Olimpiskais centrs "Ventspils""
Adrese:	Sporta 7/9, Ventspilī, LV – 3601
Reģistrācijas numurs:	40003245964
Tālruņa numurs:	63622587
E-pasta adrese:	agnese@ocventspils.lv
Kontaktpersona	Agnese Laure, e-pasts: agnese@ocventspils.lv
Banka	A/S „Swedbank”
Bankas konts	LV29HABA0001408060044

3. Iepirkuma procedūra –iepirkums saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu (turpmāk - Likums) 9. panta nosacījumiem.
4. Iepirkuma procedūras norisi nodrošina Ventspils pilsētas domes Iepirkumu komisija (turpmāk - Komisija).
5. Iepirkumu procedūras dokumentu (turpmāk – Iepirkuma dokumenti) sastāvā ietilpst šī iepirkuma nolikums ar pielikumiem:
 - 5.1. Tehniskās specifikācijas (pielikums Nr.1);
 - 5.2. Finanšu piedāvājuma veidlapa (pielikums Nr.2);
 - 5.3. Pretendenta pieteikuma veidlapa (pielikums Nr.3);
 - 5.4. Piegādes līguma projekts (pielikums Nr.4)
6. Iepirkuma dokumentiem un citiem dokumentiem, kas attiecas uz iepirkuma procedūru, nodrošināta brīva un tieša pieeja interneta vietnē: <http://ocventspils.lv/iepirkumi> kā arī ar tiem ieinteresētais piegādātājs var iepazīties SIA "Olimpiskais centrs "Ventspils"", Sporta ielā 7/9, Ventspilī, darba dienās no plkst.8.00-12.00 un no 13.00-17.00, piektdienās līdz plkst. 16.00.
7. Informācijas apmaiņa starp Pretendentu un Pasūtītāja pārstāvi, Iepirkuma procedūras ietvaros, notiek rakstiski latviešu valodā, pa pastu, e-pastu, vai iesniedzot personīgi. Dokumentā jābūt norādei uz Iepirkuma procedūras priekšmetu un identifikācijas numuru, sūtītāja kontaktinformācijai un parakstam.
 - Pretendenta dokumenti adresējami Pasūtītāja pārstāvja kontaktpersonai uz 2. punktā norādīto adresi.
 - Pasūtītāja pārstāvja dokumenti tiks adresēti Pretendenta norādītajam adresātam.
8. Par dokumenta (informācijas) saņemšanas datumu tiek uzskatīts datums, kad nosūtīts adresāta apstiprinājums par e-pasta saņemšanu.
9. Pasūtītāja pārstāvja sniegtie skaidrojumi kopā ar Piegādātāja jautājumu, papildus informācija par Iepirkuma dokumentiem būs brīvi pieejama interneta vietnē <http://ocventspils.lv/iepirkumi>
10. Pasūtītāja pārstāvja sniegtā papildus informācija vai skaidrojumi Iepirkuma dokumentu sakarā, ir Iepirkuma dokumentu neatņemama sastāvdaļa un saistoši Pretendentam.
11. Papildus informācija Iepirkuma ietvaros Pretendentam jāpieprasa laikus. Pasūtītāja pārstāvis pieprasīto informāciju sniegs trīs darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

Informācija par iepirkuma priekšmetu

12. Iepirkuma priekšmets – „Dabīgo un mākslīgo futbola laukumu kopšanas tehnikas piegāde” (turpmāk tekstā – Iekārta).
13. Galvenais Iepirkuma CPV kods: 16160000-4
14. Piegādes izpildes laiks ne ilgāk kā 30 kalendāro dienu laikā.
15. Kopšanas tehnikas piegāde – Sporta ielā 7/9, Ventspils
16. Iepirkuma priekšmets netiek dalīts daļās. Piedāvājums jāiesniedz par Iepirkuma priekšmetu pilnā apjomā. Katrs pretendents drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājumu vienā variantā. Pretendenti, kas iesniegs piedāvājumu vairākos variantos, tiks izslēgti no tālākās dalības Iepirkumu procedūrā.

II Dalības nosacījumi un iesniedzami dokumenti

PRASĪBAS UN NOSACĪJUMI	IESNIEDZAMIE DOKUMENTI
17. Dalība iepirkumu procedūrā ir brīvi pieejama jebkurai tiesībspējīgai un rīcībspējīgai fiziskai vai juridiskai personai, šādu personu apvienībai (piegādātāju apvienība,	- Pasūtītāja pārstāvis patstāvīgi nodrošina minētas prasības pārbaudi saskaņā ar Likuma 9.panta deviņās daļas nosacījumiem. Atkarībā no pārbaudes rezultātiem Pasūtītājs rīkojas

<p>personālsabiedrība) jebkurā to kombinācijā neatkarīgi no tās reģistrācijas un darbības vietas (turpmāk – Pretendents), kura tiesīga nodarboties ar uzņēmējdarbību un uz ko neattiecas Likuma 9.panta astotās daļas pretendentu izslēgšanas nosacījumi. Uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība un uz ko neattiecas Likuma 9.panta astotās daļas 1., 2. vai 3.punkta minētie pretendentu izslēgšanas nosacījumi. Pretendents nedrīkst būt ārzonā¹ reģistrēta juridiskā persona vai personu apvienība.</p>	<p>Likuma 9.panta desmitajā daļā noteiktajā kārtībā</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ārvalstīs reģistrētam vai patstāvīgi dzīvojošam pretendentam pēc Pasūtītāja pārstāvja pieprasījuma 10 (desmit) darba dienu laikā jāiesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņa, kas apliecina, ka uz to neattiecas Likuma 9.panta astotās daļas minētie izslēgšanas nosacījumi. - Pasūtītājs izslēdz no dalības iepirkumā, ja pretendents ir ārzonā reģistrēta juridiskā persona vai personu apvienība. <p>- Ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas.</p>
<p>18. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība.</p>	<p>- Piegādātāju apvienības dalībniekiem un personālsabiedrības biedriem jāiesniedz vienošanās protokols, ko parakstījušas visu dalībnieku pārstāvošas personas ar pārstāvības tiesībām, kurā norādīts atbildīgais piegādātāju apvienības dalībnieks, personālsabiedrības pārstāvis un pārstāvis, kas pilnvarots iesniegt piedāvājumu, pārstāvēt piegādātāju apvienību vai personālsabiedrību iepirkuma procedūras ietvaros, parakstīt iepirkuma līgumu, bez tam, vienošanās protokolā jānorāda atbildības sadalījums starp apvienības dalībniekiem un personālsabiedrības biedriem norādot kādus darbu veidus un kādā apjomā veiks katrs no apvienības dalībniekiem, personālsabiedrības biedriem, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju iepirkuma procedūrā.</p>

III Kvalifikācijas prasības un iesniedzamie dokumenti

PRASĪBAS UN NOSACĪJUMI	IESNIEDZAMIE DOKUMENTI
<p>19. Pretendentam jābūt reģistrētam Latvijas Republikas komercreģistrā vai ārvalstīs attiecīgās valsts likumdošanā paredzētajā kārtībā. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tai jāizveidojas atbilstoši Likuma 13.panta sestās daļas prasībām līdz Līguma noslēgšanas dienai.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pasūtītāja pārstāvis patstāvīgi nodrošina minētas prasības pārbaudi Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistra informācijas sistēmā. - Ārvalstī reģistrētam Pretendentam jāiesniedz apliecinājums, ka tas ir reģistrēts atbilstoši reģistrācijas vai patstāvīgās dzīvesvietas valsts normatīvo aktu prasībām, ja attiecīgās valsts normatīvie akti to paredz.
<p>20. Pretendents 3 (trīs) iepriekšējo gadu laikā kopā (2015.,2016.,2017.g.), kā arī 2018.g.</p>	<p><i>Pretendenta apliecinājums, ka Pretendents 3 (trīs) iepriekšējo gadu laikā kopā (2015., 2016.,</i></p>

¹ ārzona - zemu nodokļu vai beznodokļu valsts vai teritorija Uzņēmumu ienākuma nodokļa likuma izpratnē, izņemot Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstis vai to teritorijas, Pasaules Tirdzniecības organizācijas Nolīguma par valsts līgumiem dalībvalstis vai teritorijas un tādas valstis vai teritorijas, ar kurām Eiropas Savienība vai Latvija noslēgusi starptautiskos līgumus par tirgus atvēršanu publisko iepirkumu jomā MK 07.11.2017. noteikumi Nr.655 «Noteikumi par zemu nodokļu vai beznodokļu valstīm un teritorijām» (MK Nr.655).

(līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) (vai visā tā darbības laikā, ja Pretendents darbojas mazāk kā 3 (trīs) gadus) ir realizējis vismaz 3 (trīs): - uzkopšanas tehnikas piegādes; - uzkopšanas tehnikas iekārtu apkopes; - servisa darbu apkalpošanu.	2017.g.), kā arī 2018.g. (līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņā beigām) (vai visā tā darbības laikā, ja Pretendents darbojas mazāk kā 3 (trīs) gadus) ir realizējis vismaz 3 (trīs): - uzkopšanas tehnikas piegādes; - uzkopšanas tehnikas iekārtu apkopes; - servisa darbu apkalpošanu. Par minētajiem darbiem jānorāda pakalpojumu saņēmējs, pakalpojumu sniegšanas laiks, un kontaktinformācija.
21. Pretendents ir tiesīgs pārdot tehniku, veikt iekārtu apkopi un remontu, un uzņemt garantijas saistības.	<i>Pretendentam jāiesniedz dokuments, kas apliecina, ka pretendents ir tiesīgs veikt iepirkuma priekšmetā minēto kopšanas tehnikas piegādi un apkalpošanu iepirkuma dokumentos norādītajā izpildes termiņā.</i>
22. Garantijas laikā (kas ir vismaz 24 mēneši vai 1500 mot.st. (kurš iestājas pirmais)) radušos tehnikas iekārtu defektu novēršana vismaz 24 h (divdesmit četru stundu) laikā pēc pieprasījuma saņemšanas.	<i>Pretendenta apliecinājums par garantijas laikā radušos iekārtu defektu novēršanas vismaz 24 h (divdesmit četru stundu) laikā pēc pieprasījuma saņemšanas.</i>

Tehniskais – Finanšu piedāvājums un iesniedzamie dokumenti

PRASĪBAS UN NOSACĪJUMI	IESNIEDZAMIE DOKUMENTI
23. Pretendenta pieteikums	- Pretendenta dalības pieteikums Iepirkuma procedūrā saskaņā ar Pielikumu Nr.3
24. Jāiesniedz pilnībā aizpildīta tehniskā specifikācija	- Pilnībā aizpildīts Pretendenta Tehniskais piedāvājums saskaņā ar Pielikumu Nr.1
25. Finanšu piedāvājums	- Pretendents iesniedz Finanšu piedāvājumu saskaņā ar Pielikumu Nr.2

IV Piedāvājumu iesniegšana un atvēršana

26. Piedāvājumu var iesniegt personīgi vai nosūtīt pa pastu ar piegādi un iesniegšanu **līdz 2018.gada 27.jūlijam plkst.14.00**, SIA "Olimpiskais centrs "Ventspils"", Sporta ielā 7/9, Ventspilī. Piedāvājums iesniedzams sekretārei – lietvedei Ievai Štrausai, vai iepirkumu speciālistei Agnesei Laurei darba dienās no plkst. 8.00 – 12.00 un no plkst. 13.00 – 17.00, piektdienās līdz plkst.16.00.
27. Piedāvājumi, kas netiks iesniegti Iepirkuma dokumentos noteiktajā kārtībā vai iesniegti personīgi pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, netiks pieņemti. Piedāvājumi, kas nosūtīti pa pastu, tajā skaitā ar kurjerpastu, piegādāti Pasūtītāja pārstāvja norādītajā adresē un izsniegti sekretārei – lietvedei pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, neatvērtā veidā tiks nosūtīti atpakaļ Pretendentam. Nekādi piedāvājuma iesniegšanas termiņa kavējuma iemesli netiks ņemti vērā un Pretendents tiks izslēgts no dalības Iepirkuma procedūrā.
28. Piedāvājums Pretendentam jāiesniedz divos eksemplāros:
 - viens piedāvājuma dokumentu oriģināls ar norādi – Oriģināls;
 - viena piedāvājuma dokumentu kopija ar norādi – Kopija.
 Pretrunu gadījumā starp oriģinālo dokumentu saturu un dokumentu kopijas saturu, par pamatu tiks ņemts piedāvājuma oriģinālo dokumentu saturs.
29. Pretendents ir tiesīgs atsaukt savu piedāvājumu vai iesniegt piedāvājuma grozījumus līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājuma atsaukuma vai grozījuma dokumenti noformējami un iesniedzami tādā pat kārtībā kā citi piedāvājuma dokumenti, ar norādi uz iepakojuma: Piedāvājuma grozījumi vai Piedāvājuma atsaukums.
30. Piedāvājuma atsaukums izslēdz Pretendentu no tālākas dalības iepirkuma procedūrā.
31. Piedāvājumu iesniegšana nozīmē Pretendenta galīgu nodomu piedalīties iepirkumā, visu Iepirkuma dokumentu prasību akceptēšanu. Piedāvājums ir juridiski saistošs Pretendentam, kas to iesniedzis. Tiek uzskatīts, ka Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, piekrīt slēgt Iepirkuma Līgumu saskaņā ar Iepirkuma dokumentāciju un Iepirkuma pielikuma Nr.4 nosacījumiem, kā arī, iesniedzot piedāvājumu, tiek uzskatīts, ka Pretendents ir iepazinies un pārzina Latvijas Republikas spēkā

esošo normatīvo aktu prasības, kas jebkādā veidā var ietekmēt vai attiekties uz šo piedāvājumu, Iepirkuma Līguma darbībām un aktivitātēm.

32. Piedāvājumu atvēršana notiks 2018.gada 27. jūlijā plkst.14:10, Ventspils pilsētas domē, otrā stāva sēžu zālē, Jūras ielā 36, Ventspils piedāvājumu atvēršanas atklātā sanāksmē.

V Piedāvājumu dokumentu izstrādāšana un noformēšana

33. Ja attiecībā uz Piedāvājumu vai atsevišķām tā daļām nepieciešams ievērot komercnoslēpumu, Pretendents to norāda savā piedāvājumā, detalizēti norādot, kura informācija Pretendenta piedāvājumā ir komercnoslēpums vai cita ierobežotas pieejamības informācija.
34. Piegādātājam jā sagatavo un jānoformē Piedāvājuma dokumenti saskaņā ar 2010. gada 28. septembra Ministru kabineta noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un jāiesniedz Piedāvājuma dokumenti atbilstoši Iepirkuma dokumentu prasībām, izmantojot Pasūtītāja pārstāvja norādītās veidlapas.
35. Pretendents ir atbildīgs par Iepirkuma dokumentu, Pasūtītāja pārstāvja sniegtās papildus informācijas un skaidrojumu rūpīgu izskatīšanu, kā arī drošas informācijas iegūšanu, kas jebkādā veidā var ietekmēt piedāvājuma vai darbu izpildes veidu vai Līgumcenu. Netiks apmierināta neviena Pretendenta prasība grozīt piedāvājuma līgumcenu, kļūdu vai saistību, kas minētas augstāk, neievērošanas gadījumos.
36. Piedāvājuma oriģinālie dokumenti, oriģinālo dokumentu kopijas jāapliecina un jānoformē saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu un Pasūtītāja pārstāvja prasībām.
37. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja piedāvājums ir caursūts un caurauklots. Apliecinājuma jābūt iekļautam piedāvājuma sējumā.
38. Piedāvājums jā sagatavo un jāiesniedz latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.
39. Pretendenta dokumentiem, kas iesniegti svešvalodā, jāpievieno šo oriģinālo dokumentu Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Par kaitējumu, kas radies dokumenta nepareiza tulkojuma dēļ, Pretendents atbild normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā. Ja oriģinālā dokumenta teksts atšķiras no šā dokumenta tulkojuma teksta latviešu valodā, tad par pamatu tiks ņemts šā dokumenta tulkojums latviešu valodā.

Tulkojuma apliecinājumā jāietver:

- norāde - TULKOJUMS PAREIZS;
 - personas ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotā pārstāvja paraksts, paraksta atšifrējums, statuss;
 - apliecinājuma vietas nosaukums un datums.
40. Piedāvājuma daļu sākumā, kas norādīti Nolikuma III, IV, V un VI sadaļās jāievieto satura rādītājs, aiz kura ievietojami visi pārējie piedāvājuma dokumenti. Piedāvājuma lapām jābūt numurētām, caurauklotām (izņemot piedāvājuma nodrošinājuma dokumentu) un apliecinātam dokumenta caurauklojumam.
41. Apliecinājumā jāietver:
- norāde par kopējo cauraukloto lapu skaitu;
 - personas ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotā pārstāvja paraksts, paraksta atšifrējums, statuss;
 - apliecinājuma vietas nosaukums un datums.
42. Pretendentam iesniegtās oriģinālo dokumentu kopijas obligāti jāapliecina. Apliecinājumā jāietver:
- Norāde – KOPIJA;
 - norāde – KOPIJA PAREIZA vai KOPIJA ATBILST ORIĢINĀLAM.
 - pretendenta vai tā pārstāvja paraksts un paraksta atšifrējums, statuss;
 - apliecinājuma vietas nosaukums un datums.
43. Visiem piedāvājuma dokumentiem jābūt aizpildītiem, datētiem un parakstītiem attiecīgi atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu un Iepirkuma dokumentu prasībām aizpildītiem, datētiem un parakstītiem:
- Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā (saskaņā ar pielikumu Nr.3), apliecinājumi, izziņas jāparaksta personai ar tiesībām pārstāvēt Pretendentu vai tā pilnvarotam pārstāvim. Pilnvarojuma gadījumos jāpievieno pilnvaras oriģināls vai tās apstiprināta kopija;
 - pārējie piedāvājuma dokumenti jāparaksta Pretendenta darbiniekam, kas gatavojis attiecīgo dokumentu (jānorāda darbinieka vārds, uzvārds, ieņemamais amats).

44. Ja Pretendenta dokumenti nebūs sagatavoti, noformēti un parakstīti atbilstoši šī nolikuma prasībām, Komisija izvērtēs iesniegto dokumentu noformējuma trūkumu būtiskumu un to ietekmi uz iespēju izvērtēt pretendenta atbilstību nolikuma prasībām pēc būtības, un lems par piedāvājuma tālāku izskatīšanu.
45. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, tad Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā jāparaksta visām apvienības dalībnieku personām, personālsabiedrības biedriem ar paraksta tiesībām pārstāvēt dalībnieku šajā iepirkuma procedūrā vai to pilnvarotiem pārstāvjiem (pievienojams pilnvaras oriģināls vai tās apliecinātā kopija).
46. Piedāvājuma sadaļas: Pretendenta atlases dokumenti, Pretendenta kvalifikācijas dokumenti, Tehniskais piedāvājums, Finanšu piedāvājums - (III, IV, V un VI sadaļas) iesniedzamas **vienā apvienotā sējumā**. Piedāvājuma oriģināls un piedāvājuma kopija (oriģinālo dokumentu kopija) ievietojami atsevišķās aizlīmētās un apzīmogatās aploksnēs ar norādēm **ORIĢINĀLS** vai **KOPIJA**. Uz šīm aploksnēm jābūt norādītam: Pretendenta nosaukumam, reģistrācijas numuram un adresei, kontaktpersonas vārdam, uzvārdam, telefona un faksa numuram, e-pasta adresei, iepirkuma nosaukumam un identifikācijas Nr.)
47. Viss Pretendenta piedāvājums (gan oriģinālo dokumentu aploksne, gan kopiju aploksne) ievietojams vienā apzīmogatā un aizlīmētā aploksnē ar Iepirkuma norādi:
 - Adresāts: SIA “Olimpiskais centrs “Ventspils””, Sporta ielā 7/9, Ventspils, LV-3601;
 - Piedāvājums Iepirkumam „**Dabīgo un mākslīgo futbola laukumu kopšanas tehnikas piegāde**”, Identifikācijas Nr.OCV2018/12
 - Neatvērt līdz 2018.gada 27.jūlijam plkst. 14.00;
 - Pretendenta nosaukums reģistrācijas numurs un adrese, kontaktpersonas vārds, uzvārds, telefona un faksa numurs, e-pasta adrese.
48. Pretendents, ir tiesīgs līdz piedāvājuma iesniegšanas beigu termiņam veikt izmaiņas iesniegtajā piedāvājumā vai atsaukt savu dalību iepirkuma procedūrā. Dokumenti par izmaiņām piedāvājumā vai tā atsaukšanu, noformējami un iesniedzami saskaņā ar nolikuma prasībām. Dokumenti par izmaiņām piedāvājumā vai par piedāvājuma atsaukšanu, kas iesniegti pēc piedāvājuma iesniegšanas beigu termiņa, netiks pieņemti.

VI Pretendentu kvalifikācijas, piedāvājuma atbilstības pārbaude un izvēle

49. Pretendenta atbilstību dalības nosacījumiem izvērtēšanu, Pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām izvērtēšanu, piedāvājuma atbilstības izvērtēšanu un izvēli nodrošina Komisija Iepirkuma dokumentos paredzētajā kārtībā un atbilstoši Iepirkuma dokumentu prasībām, vērtēšanas kritērijiem. Pieņem lēmumu par Pretendenta atbilstību dalības nosacījumiem un kvalifikācijas prasībām, par Tehniskā un Finanšu piedāvājuma atbilstību Pasūtītāja pārstāvja prasībām, par Pretendenta kompetenci, vadoties no Pretendenta spējām nodrošināt līgumsaistību izpildi.
50. Komisija lēmumus pieņem slēgtā sēdē, pamatojoties tikai uz oriģinālo dokumentu, oriģinālo dokumentu kopiju un citu informāciju, kas pieprasīta un iesniegta līdz piedāvājuma iesniegšanas beigu termiņam.
51. Nepieciešamības gadījumos Pasūtītāja pārstāvis pieprasīs, lai Pretendents precīzē informāciju par piedāvājumu, ja tas nepieciešams Pretendentu atlasei vai piedāvājuma atbilstības pārbaudei un izvēlei.
52. Ja Pretendenta dalība iepirkuma procedūrā nebūs uzskatāma par atbilstošu, pieredze, kvalifikācija, neatbildīs Iepirkuma dokumentu prasībām, līdz lēmuma par uzvarētāju pieņemšanas dienai iesniegtie piedāvājuma dokumenti neapstiprinās Pretendenta atbilstību Pretendenta dalības prasībām, viņa kompetenci un spējas nodrošināt darbu izpildi Pasūtītāja pārstāvja pieprasītajā apjomā un termiņā, Komisijas vērtējumā Pretendenta iesniegtie dokumenti netiks uzskatīti par atbilstošiem Iepirkuma dokumentu prasībām vai arī nebūs iesniegti visi pieprasītie oriģinālie dokumenti, oriģinālo dokumentu kopijas vai cita informācija, Pretendents netiks kvalificēts un tiks izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā.
53. Ja Komisija publiskajā datu bāzē konstatēs, ka Pretendentam (Latvijā reģistrētam vai Latvijā atrodas tā pastāvīgā dzīves vieta) ir Likuma 9. panta astotās daļas 2.punktā noteiktais nodokļu parāds, Komisija rīkosies saskaņā ar Likuma 9. panta desmitās daļas nosacījumiem.
54. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir saimnieciski izdevīgākais piedāvājums, nosakot viszemāko cenu. Izvēles kritērijam atbilstošo piedāvājumu Komisija izvēlēsies no to Pretendentu piedāvājumiem, kuru iesniedzējs nebūs izslēgts no dalības Iepirkuma procedūrā, kādā no iepriekšējiem procedūras posmiem.
55. Par Iepirkuma uzvarētāju tiks atzīts Pretendents, kurš iesniedzis visus pieprasītos dokumentus, atbilst dalības nosacījumiem, atbilst kvalifikācijas prasībām, dokumentāli pierādījis savu atbilstību

- dalībai iepirkuma procedūrā, kompetenci un spējas nodrošināt līgumsaistību izpildi pilnā apjomā, pieprasītajā termiņā un kvalitātē un iesniedzis Piedāvājumu ar viszemāko cenu.
56. Pirms piedāvājuma izvēles Pasūtītājs veiks finanšu piedāvājuma dokumentu pārbaudi, aritmētisko kļūdu labojumus. Aritmētisko kļūdu gadījumā tiks labota Līgumcena.
57. Ja Pretendents, kurš atzīts par iepirkuma procedūras uzvarētāju, atsauks piedāvājumu vai nenoslēgs Iepirkuma līgumu Pasūtītāja pārstāvja noteiktajā laikā vai neatbildīs Likuma 9.panta noteiktajām prasībām, Komisija izskatīs jautājumu par tiesībām atzīt par uzvarētāju Pretendentu, kas piedāvājis nākamo zemāko cenu.
58. Pasūtītāja pārstāvis ir tiesīgs līdz iepirkuma Līguma noslēgšanai pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.

VII Līguma slēgšana

59. Par pamatu Līguma sagatavošanai tiks piegādes līguma projekts (pielikums Nr.4), kura nosacījumi bez būtiskiem labojumiem Pretendentam ir saistoši.
60. Iepirkuma Līgums ar Iepirkuma procedūras uzvarētāju tiks slēgts, ņemot vērā Likuma prasības.

VIII Pārējie nosacījumi

61. Iepirkumu nolikumam pievienoti šādi pielikumi, kas ir tā neatņemama sastāvdaļa un saistoši piegādātājiem:
- 63.1. Tehniskās specifikācijas (pielikums Nr.1);
 - 63.2. Finanšu piedāvājums (pielikums Nr.2)
 - 63.3. Pretendenta pieteikuma veidlapa (pielikums Nr.3);
 - 63.4. Piegādes līguma projekts (pielikums Nr.4)

SASKAŅOTS:

SIA „Olimpiskais centrs “Ventspils””

Valdes priekšsēdētājs

2018. gada _____

J.Liepājnieks

Sagatavots:

Iepirkumu speciāliste

Agnese Laure

TEHNISKĀS SPECIFIKĀCIJAS

Nosaukums	Pasūtītāja Prasības	Pretendenta piedāvājums (norādīt precīzus tehniskos datus)
Riteņtraktors		
Ražotājs	Norādīt	
Nepieciešamais skaits	1 gab.	
Riteņu formula	4WD pilnpiedziņa	
Riteņtraktora pašmasa	Ne lielāka kā 1400 kg	
Traktora platums	Ne lielāks kā 1400 mm	
Motors	Šķidrums dzesēšanas dzīzeļmotors	
Motora jauda (norādīta traktora reģistrācijas apliecībā)	Ne mazāk kā 26 kW	
Maksimālais griezes moments	Ne mazāk kā 100 Nm	
Pārnesumkārbā	Hidrostatiskā ar trīs ātrumiem un vienu vadības pedāli	
Maksimālais kustības ātrums	Ne mazāk kā 30km/h	
Hidraulikas sūkņa ražība	Ne mazāk kā 30 l/min	
Maksimālais hidraulikas spiediens	Ne mazāk kā 170 bar	
Hidrauliskās pieslēgšanas vietas traktora priekšā	1 hidroizvadu pāris	
Hidrauliskās pieslēgšanas vietas traktora aizmugurē	Ne mazāk kā 2 hidroizvadu pāri	
Aizmugurējā jūgvārpsta	540/800 apgr./min	
Vidējā jūgvārpsta	2500-2800 apgr./min	
Aizmugures uzcare	Trīspunktu, regulējama, maksimālā celšanas jauda ne mazāk kā 1100 kg	
Priekšējā uzcare ar jūgvārpstu	Jābūt aprīkotam ar hidrauliski vadāmu priekšējo uzkabes sistēmu un jūgvārpstu	
Riteņtraktora kabīnes durvis	2 (divas), slēdzamas	
Riteņtraktora kabīnes apsilde, ventilācija, gaisa kondicionieris	Jābūt komplektā	
Riteņtraktora vadītāja sēdekļis	Ar amortizāciju, regulējams un aprīkots ar drošības jostu	
Riteņtraktora kabīnes priekšējais stikla tīrītājs	Jābūt komplektā	
Riteņtraktora kabīnē instalēts radio ar skaļruņiem	Jābūt komplektā	
Riteņtraktora kabīnes aizmugurējais stikls aprīkots ar stiklā iebūvētu apsildi	Jābūt komplektā	

Riteņtraktora kabīne aprīkota ar vismaz 2 regulējamiem ārējiem spoguļiem	Jābūt komplektā	
Riteņtraktora kabīne aprīkota ar brīdinājuma uzlīmēm	Jābūt komplektā	
Riteņtraktors ir aprīkots ar darba apgaismojumu (2 priekšējie un 2 aizmugurējie), kā arī transporta un gabarītu apgaismojumu	Jābūt komplektā	
Uz riteņtraktora kabīnes ir uzstādīta 1 dzeltena bākuguns	Jābūt komplektā	
Riteņtraktora kabīne ir aprīkota ar salona apgaismojumu	Jābūt komplektā	
Riteņtraktors ir aprīkots ar diferenciāļa bloķētāju	Jābūt komplektā	
Riteņtraktora priekšējo riepu platums (mm)	Ne mazāk kā 200 mm	
Riteņtraktora priekšējo riteņa disku diametrs collās	Ne mazāk kā 12'	
Riteņtraktora aizmugurējo riepu platums (mm)	Ne mazāk kā 300 mm	
Riteņtraktora riteņa disku diametrs collās	Ne mazāk kā 16'	
Riteņtraktora apriepojums	Zālāja profils	
Traktora stūres sistēma ar pastiprinātāju	Jābūt komplektā	
Traktoru apgriešanās rādiuss bez agregātiem neizmantojot bremzes	Ne vairāk kā 2,5m	
Stāvbremze	Jābūt komplektā	
Riteņtraktors ir aprīkots ar piekabes sakabi	Jābūt komplektā	
Riteņtraktora komplektācijā ir iekļauts ugunsdzēsamais aparāts, aptieciņa, avārijas trīsstūris, gaismu atstarojoša veste.	Jābūt komplektā	
Riteņtraktora tehniskā dokumentācija valsts valodā	Jābūt komplektā	
Riteņtraktors reģistrēts VTUA uz pasūtītāja vārda	Jābūt komplektā	
Riteņtraktora piegādes brīdī derīga tehniskā apskate	Jābūt komplektā	
Pasūtītāja darbinieku apmācība riteņtraktora ekspluatācijā pie riteņtraktora saņemšanas	Jānodrošina	
Garantija laiks, garantijas nosacījumi	Ne mazāk kā 24 mēnešus vai 1500 mot.st. (kurš iestājas pirmais).	<i>Pretendenta apliecinājums</i>
Piegādes laiks	Preču piegādes laiks nav lielāks kā 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas no līguma noslēgšanas nodrošinot preču piegādi atbilstoši nolikumā norādītajai piegādes adresei	<i>Pretendenta apliecinājums</i>

Personāla apmācība	Piegādātājam uz vietas nodrošināt pasūtītāja personāla (ne vairāk kā 3 cilvēkiem) apmācību ar tehniku un tehnisko informāciju vismaz 3 astronomiskās stundas	<i>Pretendenta apliecinājums</i>
Riteņtraktora papildus aprīkojums		
Nosaukums	Pasūtītāja Prasības	Pretendenta piedāvājums (norādīt precīzus tehniskos datus)
Sniega tīrāmā lāpsta		
Sniega lāpsta darba platums	Vismaz 1600 mm	
Sniega lāpsta stiprinājuma veids	Montējama uz traktora priekšējās uzkares	
Sniega lāpsta naža veids	Gumijas nazis	
Sniega lāpsta regulācija	Hidrauliski vadāma, nodrošinot pagriešanu vismaz +/- 26° lenķī	
Birste (rotējoša)		
Birstes darba platums	vismaz 1300mm	
Birstes diametrs	vismaz 500mm	
Birstes regulācija	Hidrauliski vadāma, nodrošinot pagriešanu vismaz +/-30° lenķī	
Birstes svars	Ne vairāk kā 300kg	
Birstes piedziņa	No aizmugurējās traktora jūgvārpstas	
Birstes stiprinājuma veids	Uz traktora aizmugurējās uzkares	
Mauriņa pļaujmašīna (pļaušanas panna)		
Mauriņa pļaujmašīnas darba platums	vismaz 1500mm	
Mauriņa pļaujmašīnas zālāja izmešanas veids	uz sānu	
Mauriņa pļaujmašīnas piedziņa	no traktora vidējās jūgvārpstas	
Mauriņa pļaujmašīnas minimālais pļaušanas augstums	nevairāk kā 38mm	
Mauriņa pļaujmašīnas nažu skaits	vismaz 3gab.	
Mauriņa pļaujmašīnas novietojums	vidū zem traktora	
Mauriņa pļaujmašīnas svars	ne lielāks par 180kg	
Zālāja savācējvertne		
Zālāja savācējvertnes novietojums	Uz traktora aizmugurējās uzkares	
Zālāja savācējvertnes tilpums	vismaz 600litri	
Zālāja savācējvertnes iesūkšanas turbīna	Jābūt	
Zālāja savācējvertnes svars	ne lielāks par 300kg	

Saskaņots:
Pārvaldnieks
Dāvis Vītols

FINANŠU PIEDĀVĀJUMA VEIDLAPA

Nr. p.k.	Nosaukums	Komplektu skaits	Cena bez PVN EUR
1.	Riteņtraktors	1	
2.	Sniega tīrāmā lāpsta	1	
3.	Birste (rotējošā)	1	
4.	Mauriņa pļaujmašīna (pļaušanas panna)	1	
5.	Zālāja savācējvertne	1	
		Līgumcena EUR bez PVN	
		PVN 21%	
		Līgumsumma EUR ar PVN	

Pretendenta persona ar pārstāvības tiesībām:

Amats

Paraksts

Vārds, uzvārds

PRETENDENTA PIETEIKUMS

2018. gada ____ . _____

Pasūtītājs: SIA „Olimpiskais centrs „Ventspils””

Iepirkuma nosaukums: „Dabīgo un mākslīgo futbola laukumu kopšanas tehnikas piegāde”,
identifikācijas Nr.: OCV2018/12

Pretendenta nosaukums:	
Sniegt informāciju vai piedāvājumu iesniegušā pretendenta uzņēmums vai tā piesaistītā apakšuzņēmēja uzņēmums atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam.	Pretendents (piegādātājs) ir *mazais vai **vidējais uzņēmums. <i>(norādīt atbilstošo)</i>
Vienotais reģistrācijas numurs:	
Pretendenta juridiskā adrese:	
Pretendenta biroja adrese:	
Tālruna, faksa numuri, e-pasta adrese:	
Pretendenta kontaktpersona, tās kontaktinformācija:	
Pretendenta bankas rekvizīti:	

Iepazīnušies ar SIA “Olimpiskais centrs „Ventspils””, Sporta iela 7/9, Ventspils, LV 3601, reģistrācijas Nr. 40003245964 (turpmāk – PASŪTĪTĀJS) organizētā iepirkuma „Dabīgo un mākslīgo futbola laukumu kopšanas tehnikas piegāde”, identifikācijas Nr. OCV2018/12 Iepirkuma dokumentiem, pieņemot visas tajos noteiktās prasības, iesniedzam piedāvājumu.

2. Apņemamies:

2.1. veikt tehnikas piegādi, servisa apkalpošanu, personāla apmācību saskaņā ar Iepirkuma dokumentu un Latvijas Republikas normatīvo tiesību aktu prasībām par šādu cenu:

Līgumcena _____ EUR

PVN 21% _____ EUR/

Līgumsumma _____ EUR

3. Slēgt Līgumu atbilstoši Iepirkuma dokumentos ietvertajam iepirkuma līguma projektam.

4. Iesniedzot šo pieteikumu, apzināmies un pilnībā uzņemamies visus riskus un atbildību iesniegtā piedāvājuma sakarā.

5. Ja mūsu piedāvājums tiks atzīts par izdevīgāko, garantējam līgumsaistību izpildi pieprasītajā apjomā, kvalitātē un termiņā.

6. Apliecinām, ka piedāvājums sagatavots un iesniegts, atbilstoši Iepirkuma dokumentu prasībām.

7. Apliecinām, ka tehnikas piegādes izmaksu aprēķinos papildus izdevumi netiks prasīti.

8. Visas iesniegtās dokumentu kopijas atbilst oriģinālam, piedāvājumā sniegtā informācija un dati ir patiesi.

* Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/ vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro.

Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro un/ vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro.

Personas ar pārstāvības tiesībām vai tās pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds:	
Paraksts:	
2018. gada ____ . _____	

Pielikums Nr.4
Iepirkuma nolikumam
„Dabīgo un mākslīgo futbola laukumu kopšanas tehnikas piegāde”
Identifikācijas Nr.OCV2018/12

PIEGĀDES LĪGUMS Nr._____ (projekts)

2018.gada ____.

Ventspilī