

TELPU NOMAS IZSOLES NOLIKUMS
STADIONA ĢĒRBTUVJU ĒKĀ AR KAD.APZ. 27000080106002,
KAS ATRODAS SPORTA IELĀ 7/9, VENTSPILĪ

1. Vispārējie noteikumi:

- 1.1. Izsole tiek organizēta saskaņā ar 2018.gada 20.februāra LR MK noteikumiem Nr.97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi”.
- 1.2. Izsolī organizē SIA „Olimpiskais centrs „Ventspils” un tās izveidota Telpu nomas tiesību izsoles komisija (turpmāk tekstā – Komisija).
- 1.3. Komisijā ir trīs locekļi un priekšsēdētājs. Komisijas darbu vada un Komisijas vārdā lēmumus pieņem tās priekšsēdētājs.
- 1.4. Izsole ir mutiska ar augšupejošu soli.

2. Turpmāk tekstā minēto jēdzienu skaidrojums:

- 2.1. Objekts - SIA „Olimpiskais centrs „Ventspils”” nedzīvojamo telpu Nr.7, 10,11,12,13,14,15,16,17 (turpmāk – telpa) nomas tiesības stadiona ģērbtuvju ēkā, ar kopējo platību 220.80 m², kas atrodas Sporta ielā 7/9, Ventspilī, LV-3601.
- 2.2. Izsoles rīkotājs – SIA „Olimpiskais centrs „Ventspils””.

3. Izsoles priekšmets, sākumcena, lietošanas mērķis – darba uzdevums.

- 3.1. Tiek izsolītas telpu nomas tiesības Stadiona ģērbtuvju ēkā, kas atrodas Sporta ielā 7/9, Ventspilī ar kopējo platību 220.80 m². Telpas tiek nodotas nomas lietošanā ar visiem to piederumiem – apkuri, ūdensvadiem, elektroapgādi un inženierkomunikāciju tīkliem un inventāru.
- 3.2. Nomas līgums tiek slēgts uz 5 (pieciem) gadiem ar tiesībām līguma termiņu pagarināt, kopumā nepārsniedzot Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likumā paredzēto laiku.
- 3.2. Izsoles sākotnējā cena par kopējās platības **1 m² ir EUR 3.84 (trīs euro 84 centi)**, neskaitot PVN un maksu par komunālajiem pakalpojumiem, elektroenerģiju, kā arī inženierkomunikāciju apkopi un citiem ekspluatācijas izdevumiem, ja tādi rodas. Izsoles sākotnējā cena sastāv no: EUR 3.80 nomas maksa par telpām un EUR 0.04 nomas maksa par inventāru.
- 3.3. Telpu lietošanas mērķis – biroja telpas un palīgtelpas sporta organizācijas darbības nodrošināšanai.
- 3.5. Jāparedz telpas tīrības un kārtības nodrošināšana.

4. Informācijas publicēšanas kārtība.

- 4.1. Sludinājums par izsolī publicējams SIA „Olimpiskais centrs „Ventspils”” tīmekļvietnē www.ocventspils.lv.
- 4.2. Izsoles nolikumu pretendents var saņemt SIA „Olimpiskais centrs „Ventspils””, Sporta ielā 7/9, Ventspilī, pie personāla lietvedes-sekretāres darba dienās no plkst. 8:00 līdz 12:00 un no 13:00 līdz 17:00 (piektdienās līdz 16:00) vai brīvi lejuplādēt no portāla www.ocventspils.lv.

5. Izsoles dalībnieki un to reģistrēšanās kārtība.

- 5.1. Dalībnieku reģistrācija tiek uzsākta pēc paziņojuma publicēšanas tīmekļvietnē www.ocventspils.lv.
- 5.2. Dalībnieku reģistrācija tiek pārtraukta divas stundu pirms izsoles sākuma.

Izsoles norises laiks noteikts: 2020.gada 30.janvārī plkst. 14:00

- 5.3. Izsoles dalībnieki var reģistrēties personīgi SIA „Olimpiskais centrs „Ventspils””, Sporta ielā 7/9 Ventspilī, pie personāla lietvedes-sekretāres darba dienās plkst. 08:30-12:00 un plkst. 13:00-17:00 (piektdienās līdz plkst.16:00), iesniedzot šī Nolikuma 6.punktā minētos dokumentus. Ar izsolāmo Objektu pretendents var iepazīties katru darba dienu iepriekš minētajos laikos, iepriekš piesakoties pie pārvaldnieka Dāvja Vītola pa tālruni 26147081.
- 5.4. Par izsoles dalībniekiem var kļūt jebkurš Uzņēmumu reģistrā reģistrēts komersants (komercsabiedrība, individuālais komersants), kā arī pašnodarbinātas personas, biedrības, nodibinājumi, kas atbilst sporta organizācijas statusam Sporta likuma 10.p. izpratnē.
- 5.5. Piesakoties izsolei, izsoles dalībnieks apliecina, ka ir informēts un apzinās, ka iesniegtie fizisko personu dati tiek apstrādāti tādā apjomā, apmērā un kārtībā, kā ir nepieciešams izsoles veiksmīgai norisei un tās rezultātu īstenošanai. Izsoles dalībnieka iesniegtie fizisko personu dati tiks dzēsti, beidzot pastāvēt to apstrādes tiesiskajam pamatam.

6. Pretendentu iesniedzamie dokumenti.

- 6.1. Pretendenta pieteikums (saskaņā ar pielikums Nr.1)
- 6.2. Rakstisks apliecinājums nomāt Objektu, norādot Objekta adresi, platību un plānotās darbības veidu Objektā saskaņā ar šo Nolikumu.
- 6.3. Dokuments, kas apliecina Pretendenta pārstāvja (pilnvarotas personas) pilnvaras pārstāvēt Pretendentu izsolē Pretendentu izsolē pārstāvja vārdu, uzvārdu un ja ir personas kodu.
- 6.4. Uzņēmumu reģistra vai līdzvērtīgas uzņēmējdarbību/komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības norakstu, reģistrācijas numuru, juridisko adresi.
- 6.5. Dokumentu, kas apliecina pretendenta atbilstību sporta organizācijas statusam.

7. Pretendents tiek reģistrēts, norādot šādas ziņas:

- 7.1. Izsoles dalībnieka kārtas numurs;
- 7.2. Pretendenta pilns nosaukums, pilnvarotās personas vai pārstāvja vārds, uzvārds;
- 7.3. Pretendenta juridiskā adrese un/vai kontaktadrese.

8. Pretendents netiek reģistrēts izsolei:

- 8.1. Ja vēl nav iestājies vai jau ir beidzies pretendentu reģistrācijas termiņš.
- 8.2. Ja Pretendents nav izpildījis šī Nolikuma 6. punkta prasības vai kāds no iesniegtajiem dokumentiem neatbilst organizatora izsoles prasībām.
- 8.3. Ja pretendentam ir pasludināts maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts.

9. Pretendenta tiesības un pienākumi:

9.1. Pretendentam ir tiesības:

- 9.1.1. Pretendentam ir tiesības reģistrēties izsolei, izpildot šī Nolikuma prasības;
- 9.1.2. Pretendentam ir tiesības piedalīties izsolē un pēc rakstiska pieprasījuma 3 (trīs) darba dienu laikā pēc izsoles saņemt izsoles norises protokolu.

9.2. Pretendenta pienākumi:

- 9.2.1. Sagatavot pieteikumu atbilstoši šī Nolikuma 6.punkta prasībām;
- 9.2.2. Sniegt Komisijai papildus informāciju, kas nepieciešama pretendenta pieteikuma izvērtēšanai;
- 9.2.3. Sniegt patiesu informāciju.

10. Īpašie noteikumi.

- 10.1. Aizliegta azartspēļu organizēšana nomājamās telpās un jebkāda cita saimnieciska rakstura darbība, kas neatbilst normatīvajiem aktiem, telpu plānojumam vai nav saskaņota ar Izsoles rīkotāju.
- 10.2. Iznomātājs nomas līgumu slēdz ar to nomas tiesību pretendentu, kurš nosolījis **visaugstāko nomas maksu**. Nomas tiesību pretendents 7 (septiņu) darbdienu laikā pēc mutiskās izsoles rezultātu paziņošanas paraksta nomas līgumu vai rakstiski paziņo par atteikumu slēgt nomas līgumu. Ja iepriekš minētajā termiņā nomas tiesību pretendents līgumu neparaksta un neiesniedz attiecīgu atteikumu, ir uzskatāms, ka nomas tiesību pretendents no nomas līguma slēgšanas ir atteicies.
- 10.3. Neatkarīgi no nomas maksas Pretendents maksās Iznomātājam par komunālajiem pakalpojumiem – apkuri, ūdeni un kanalizācijas pakalpojumiem, elektroenerģiju, kā arī inženierkomunikāciju apkopi un citiem ekspluatācijas izdevumiem, ja tādi rodas, pēc noteiktā kārtībā esošajām normām un tarifiem.
- 10.4. Pretendentam ir tiesības nodot telpas apakšnomā tikai ar iznomātāja rakstisku piekrišanu.

11. Izsoles norise.

- 11.1. Izsole var notikt, ja uz izsoli ieradies un tajā piedalās vismaz viens, šajā nolikumā noteiktajā kārtībā reģistrēts izsoles dalībnieks.
- 11.2. Izsoles norises vieta – SIA „Olimpiskais centrs „Ventpils”” Izsoles dalībnieks uzrāda izsoles sekretāram (protokolistam) pilnvarojuma dokumentus, uz kā pamata viņam izsniedz izsoles dalībnieka reģistrācijas kartīti.
- 11.3. Nomas tiesību pretendenti pirms mutiskās izsoles sākuma ar parakstu apliecina, ka iepazinušies ar izsoles noteikumiem un tie ir saprotami.
- 11.4. Izsoles vadītājs, atklājot izsoli, iepazīstina ar Komisiju, īsi raksturo Objektu, paziņo izsoles Objekta sākumcenu un soli – EUR 0,10 (desmit euro centi) par 1 m².
- 11.5. Pēc Izsoles vadītāja ziņojuma sākas solīšanas process.
- 11.6. Izsoles vadītājs nosauc Objekta sākotnējo cenu, piedāvājot izsoles dalībniekiem veikt soli.
- 11.7. Ja uz izsoles priekšmeta grupu ir reģistrējies tikai viens dalībnieks, tad dalībnieks var nosolīt cenu, kas nav mazāka par izsoles sākumcenu. Pārējos gadījumos (divi un vairāk dalībnieki) jāveic solis no sākumcenas.
- 11.8. Izsoles dalībnieki solīšanas procesā paceļ savu reģistrācijas kartīti ar numuru. Katrs šāds solījums ir dalībnieka apliecinājums, ka viņš palielina izsoles Objekta maksu par vienu izsoles soli. Ja neviens no izsoles dalībniekiem pēdējo augstāko maksu nepārsola, Izsoles vadītājs trīs reizes atkārti pēdējo nosolīto augstāko maksu un to fiksē ar āmura piesitienu.
- 11.9. Pēc āmura piesitiena izsoles Objektu ir nosolījusi persona, kas nosolījusi pēdējo augstāko maksu.
- 11.10. Izsoles gaita tiek fiksēta protokolā. Protokolē izsoles sekretārs. Izsolei noslēdzoties, protokolu paraksta Komisija un visi izsoles dalībnieki.
- 11.11. Izsoles dalībnieku, kurš Objektu nosolījis, bet neparakstās izsoles protokolā, uzskata par atteikušos no nosolītā Objekta. Tad pēdējam pārsolītajam Objekta pretendentam Komisija piedāvā Objekta piešķiršanu par viņa paša nosolīto augstāko maksu.
- 11.12. Katrs nomas tiesību izsoles dalībnieks apstiprina ar parakstu izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo solīto maksu.

12. Nenotikusi izsole.

- 12.1. Izsole atzīstama par nenotikušu, ja:
 - 12.1.1. noteiktajā laikā ir reģistrējušies vairāk par vienu dalībnieku, bet uz izsoli neviens neierodas;
 - 12.1.2. noteiktajā termiņā neviens dalībnieks nav reģistrējies;
 - 12.1.3. dalībnieks, kurš nosolījis augstāko cenu, un pēdējais pārsolītais dalībnieks atsakās no Nomas līguma noslēgšanas.

13. Nobeiguma jautājumi

- 13.1. Sūdzības par Izsoles komisijas lēmumiem vai tās darbību var iesniegt izskatīšanai SIA „Olimpiskais centrs „Ventspils”” valdes priekšsēdētājam 3 (trīs) darba dienu laikā pēc izsoles dienas.
- 13.2. Šā nolikuma 13.1.punktā noteiktajā kārtībā saņemtās sūdzības par Izsoles komisijas lēmumiem, valdes priekšsēdētājs izskata 7 (septiņu) darba dienu laikā un sniedz savu atbildi.
- 13.3. Ja saņemtas vairākas sūdzības par izsoles gaitu, pakalpojuma līgums netiek slēgts ar ieguvēju līdz laikam, kad valdes priekšsēdētājs ir izskatījis sūdzības pēc būtības un nosūtījis atbildi sūdzības iesniedzējam.
- 13.5. Lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu pieņem SIA „Olimpiskais centrs „Ventspils”” valdes priekšsēdētājs.

14. Saistošie dokumenti:

- 14.1.Pieteikums – pielikums Nr.1
- 14.2.Nomas līgums – pielikums Nr.2

SIA „Olimpiskais centrs „Ventspils””
Valdes priekšsēdētājs

Jurgis Liepājnieks

Saskaņots: D. Vītols

*Sagatavoja:
Iepirkumu speciāliste
V. Koha*

Pretendenta pieteikums

Ar šo iesniedzam pieteikumu dalībai par telpu nomas izsoli Stadiona ģērbtuvju ēkā, kas atrodas Sporta ielā 7/9, Ventspilī.

Pretendenta nosaukums/vārds, uzvārds _____

Reģistrācijas Nr./personas kods _____

Banka _____

Bankas konts _____

Juridiskā adrese _____

Kontaktpersona _____

vārds/uzvārds, ieņemamais amats, tālruņa numurs, e-pasta adrese/

- ✓ Ar šo apliecinām, ka pilnībā esam iepazinušies ar visiem procedūras dokumentiem un prasībām, Pasūtītāja sniegto informāciju, saprotam šo dokumentu prasības, atzīstam tās par pamatotām, tiesiskām un saistošām mums, ja vēlamies piedalīties procedūrā, pretenziju nav.
- ✓ Mums ir skaidras un saprotamas mūsu tiesības un pienākumi, kas ir noteikti izsoles nolikumā un normatīvajos aktos.
- ✓ Pilnībā apzināties savas saistības un pienākumus.
- ✓ Apliecinām, ka Pretendentam ir pienācīga rīcībspēja un tiesībspēja, lai slēgtu līgumu atbilstoši šīs procedūras dokumentu prasībām, ka piedāvājums sagatavots atbilstoši šīs procedūras dokumentu prasībām.
- ✓ Pārskatot iepriekš minētās procedūras nolikumu, mēs, apakšā parakstījušies, apņemamies nomāt telpas ar kopējo platību 220.80 m² un izpildīt visus procedūras noteikumus.
- ✓ Apliecinām, ka iesniegtās ziņas ir pilnīgas un patiesas.
- ✓ Pretendenta piedāvājums ir spēkā un saistošs tā iesniedzējam līdz līguma noslēgšanai.
- ✓ Piekrītam pildīt nolikumam pievienotajā nomas līguma projektā noteiktos pienākumus.

/personas ar pārstāvības tiesībām vārds, uzvārds, paraksts, ieņemamais amats/

NOMAS LĪGUMS

2020. gada ____ .janvārī

Ventspilī

SIA “Olimpiskais centrs “Ventspils””, reģ. Nr.40003245964, tās valdes priekšsēdētāja Jurgā Liepājnieka personā, kurš darbojas uz statūtu pamata, turpmāk – *Iznomātājs*, no vienas puses un

SIA “_____” reģistrācijas Nr. _____ kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas tās _____, turpmāk – *Nomnieks*, no otras puses, abas kopā sauktas – Puses, pamatojoties uz SIA „Olimpiskais centrs „Ventspils”” telpu nomas tiesību izsoles 2020.gada ____ . janvāra protokolu, bez viltus, maldības un spaidiem, noslēdz šo līgumu, turpmāk - Līgums:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. *Iznomātājs* nodod *Nomniekam* nomā telpas Nr.7,10,11,12,13,14,15,16,17 ar kopējo platību 220.80 m² Sporta ielā 7/9, Vents pilī, turpmāk – telpas, sporta organizācijas darbības nodrošināšanai, saskaņā ar Līgumā paredzēto kārtību un noteikumiem.
- 1.2. Telpas tiek nodotas nomas lietošanā ar visiem to piederumiem – apkuri, ūdensvadiem, elektroapgādi un inženierkomunikāciju tīkliem un inventāru, saskaņā ar pielikumu Nr.1.

2. Līguma termiņš

- 2.1. Līgums stājas spēkā ar 2020.gada 1.februāri un ir spēkā līdz Līguma 2.2.punktā noteiktajai dienai vai līdz citam termiņam saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 2.2. *Iznomātājs* nodod nomas lietošanā telpas un inventāru saskaņā ar Līguma noteikumiem līdz 2025.gada 31.janvārim.
- 2.3. *Iznomātājam*, ievērojot sabiedrības intereses un lietderības apsvērumus, ir tiesības pagarināt nomas Līguma termiņu, bet kopā ne ilgāk kā uz laiku, ko paredz Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likums.
- 2.4. Telpas un inventārs tiek nodots tādā stāvoklī, kāds tas ir Līguma parakstīšanas brīdī. *Nomnieks* ir iepazinies ar telpu un inventāra pašreizējo tehnisko stāvokli, šis stāvoklis *Nomniekam* ir zināms un *Nomnieks* nav izteicis par to nekādus iebildumus, kas attiektos uz Līguma noteiktajām pušu attiecībām.

3. Nomnieka tiesības un pienākumi

- 3.1. *Nomniekam* ir tiesības telpas un inventāru izmantot tikai Līguma 1.1.punktā noteiktajam mērķim. Visā šī Līguma darbības laikā telpas un inventārs atradīsies *Nomnieka* pilnā saimnieciskajā pārziņā.
- 3.2. *Nomniekam* jāsaņem iepriekšēja piekrišana no *Iznomātāja* reklāmas izvietojšanai telpās vai ārpus tām un jāievēro normatīvie akti par reklāmas izvietojanu pie ēkas vai uz tās fasādes, pastāvīgi saņemot atļaujas un saskaņojumus no attiecīgām institūcijām.
- 3.3. Papildus citiem Līgumā noteiktajiem pienākumiem, *Nomnieks* uzņemas šādus pienākumus:
 - 3.3.1. Saudzīgi izturēties pret ēkām, kurā atrodas telpas, un tai pieguļošo teritoriju;
 - 3.3.2. Uzturēt telpas un apkārtējo teritoriju kārtībā;
 - 3.3.3. Nodrošināt telpu remontu uz sava rēķina, ieskaitot logu, durvju, radiatoru, ūdensvadu, kas atrodas telpu iekšpusē, krāsošanu un uzturēšanu labā stāvoklī visā šī Līguma darbības laikā.
 - 3.3.4. Avārijas gadījumā nekavējoties ziņot par to organizācijai, kura apkalpo attiecīgās komunikācijas, veikt steidzamus organizatoriskus pasākumus avārijas likvidēšanai;
 - 3.3.5. Nenodot telpas apakšnomā bez *Iznomātāja* rakstiskas piekrišanas;

- 3.3.6. Strikti ievērot iekšējās kārtības noteikumus, kas attiecināmi uz iznomātajām telpām;
- 3.3.7. Segt *Iznomātājam* visus zaudējumus, kas radušies *Nomnieka* vainas vai neuzmanības dēļ;
- 3.4. *Nomnieks* nedrīkst izdarīt telpu rekonstrukciju vai pārbūvi bez iepriekšējas saskaņošanas ar *Iznomātāju* un attiecīgām valsts iestādēm un pašvaldību.
- 3.5. Līgumam beidzoties, *Nomnieks* ir tiesīgs paņemt no telpām viņa ievietotās mēbeles, ierīces un jebkādas būviekārtas, kas ir atdalāmas, nepasliktinot telpu stāvokli salīdzinājumā ar to stāvokli, kāds pastāvēja Līguma noslēgšanas brīdī.
- 3.6. Lietojot telpas *Nomniekam* ir jāievēro Latvijas Republikas normatīvie akti, pašvaldības lēmumi attiecībā uz telpu lietošanu, kā arī apdrošināšanas firmu, ugunsdrošības, energoapgādes, nama pārvaldnieka un citu kompetento dienestu prasības.

4. Iznomātāja tiesības un pienākumi

- 4.1. *Iznomātājam* ir tiesības:
 - 4.1.1. Pārbaudīt telpu stāvokli un ekspluatācijas pareizību, par šādas pārbaudes laiku iepriekš savlaicīgi paziņojot *Nomniekam*;
 - 4.1.2. Prasīt *Nomniekam* nekavējoties novērst tā darbības vai bezdarbības dēļ radīto Līguma nosacījumu pārkāpumu sekas un atlīdzināt radītos zaudējumus;
 - 4.1.3. Vienpusēji izbeigt Līgumu pirms noteiktā termiņa Līguma 6.4. un 6.5.punktā noteiktajos gadījumos.
- 4.2. *Iznomātājam* ir pienākums:
 - 4.2.1. Nodot *Nomniekam* lietošanā telpas saskaņā ar šī Līguma noteikumiem;
 - 4.2.2. Apņemas ievērot pienākumus, kuri viņam uzlikti saskaņā ar šo Līgumu;
 - 4.2.3. Netraucēt *Nomniekam* telpu izmantošanu saskaņā ar Līguma noteikumiem.

5. Maksājumu kārtība un nosacījumi

- 5.1. Nomas maksa par telpu un inventāra nomu mēnesī ___ EUR par 1 m² mēnesī bez pievienotās vērtības nodokļa, saskaņā ar SIA „Olimpiskais centrs „Ventspils”” telpu nomas tiesību 2020.gada __.janvāra izsoles rezultātiem. Nomas maksa sastāv no: EUR ___ nomas maksa par telpām un EUR ___ nomas maksa par inventāru.
- 5.2. Nomas maksa par telpām un inventāru mēnesī kopā sastāda EUR _____ (_____ euro un ___ centi) un pievienotās vērtības nodoklis atbilstoši Latvijas Republikā noteiktajai likmei.
- 5.3. Neatkarīgi no nomas maksas *Nomnieks* maksā *Iznomātājam* par komunālajiem pakalpojumiem, inženierkomunikāciju apkopi un citiem ekspluatācijas izdevumiem, ja tādi rodas:
 - 5.3.1. par patērēto ūdeni pēc ūdens skaitītāja, atbilstoši ūdens pakalpojuma sniedzēja cenai;
 - 5.3.2. par kanalizācijas ūdens attīrīšanu, atbilstoši pakalpojuma sniedzēja cenai, attīrītā kanalizācijas ūdens daudzums tiek pielīdzināts patērētā ūdens daudzumam;
 - 5.3.3. par patērēto elektroenerģiju pēc skaitītāja atbilstoši pakalpojuma sniedzēja cenai par vienu kWh;
 - 5.3.4. par ūdens sildīšanu saskaņā ar *Iznomātāja* kalkulāciju, pieņemot, ka ūdens 1m³ ūdens uzsildīšanai tiek patērēts 0.07 MWh siltumenerģijas;
 - 5.3.5. par telpu apkuri saskaņā ar pakalpojuma sniedzēja cenu proporcionāli iznomātajai platībai;
 - 5.3.6. par citiem ekspluatācijas izdevumiem, tai skaitā, par nomas objekta apdrošināšanu, atbilstoši faktiskajā izmaksām, saskaņā ar pakalpojuma sniedzēja cenu proporcionāli iznomātajai platībai.
- 5.4. *Nomnieks* apmaksā visus šajā līgumā paredzētos maksājumus 30 (trīsdesmit) dienu laikā no *Iznomātāja* rēķina saņemšanas dienas.

- 5.5. Par maksājumu neapmaksāšanu šajā līgumā noteiktajos termiņos, *Iznomātājs* ir tiesīgs aprēķināt, un *Nomnieks* tādā gadījumā maksā soda naudu 0,1% apmērā no kavētās summas par katru nokavēto dienu.
- 5.6. Līguma noteiktos maksājumus *Nomnieks* veic, pamatojoties uz Līguma noteikumiem un *Iznomātāja* iesniegto rēķinu. Visus *Iznomātājam* pienākošos maksājumus *Nomnieks* pārskaita *Iznomātājam* uz viņa kontu bankā, kas tiek norādīts *Nomniekam* iesniegtajā rēķinā.
- 5.7. *Iznomātājam* ir tiesības, nosūtot *Nomniekam* rakstisku paziņojumu, vienpusēji mainīt nomas maksas apmēru bez grozījumu izdarīšanas līgumā:
- 5.7.1. ja Centrālās statistikas pārvaldes sniegtais patēriņa cenu indekss attiecībā pret pēdējo nomas maksas izmaiņas dienu pārsniedz 10 procentus. Nomas maksas paaugstinājumu nosaka, sākot ar otro nomas gadu atbilstoši Centrālās statistikas pārvaldes sniegtajiem patēriņa cenu indeksiem;
- 5.7.2. ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem tiek no jauna ieviesti vai palielināti nodokļi vai nodevas. Minētajos gadījumos nomas maksas apmērs tiek mainīts, sākot ar dienu, kāda noteikta attiecīgajos normatīvajos aktos;
- 5.7.3. reizi gadā nākamajam nomas periodam, ja ir mainījušies iznomātāja nomas objekta plānotie pārvaldīšanas izdevumi;
- 5.7.4. ja normatīvie akti paredz citu nomas maksas apmēru vai nomas maksas aprēķināšanas kārtību.
- 5.8. Ja *Nomnieks* nepiekrīt pārskaitītajam nomas maksas apmēram, *Nomniekam* ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstiski informējot *Iznomātāju* vienu mēnesi iepriekš. Līdz Līguma izbeigšanai *Nomnieks* maksā nomas maksu atbilstoši pārskaitītajam nomas maksas apmēram.

6. Līguma grozīšana un izbeigšana

- 6.1. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi veicami Pusēm vienojoties rakstiskā formā un ir spēkā, ja to parakstījušas abas Puses.
- 6.2. Pusēm rakstiski vienojoties, Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa jebkurā laikā.
- 6.3. *Nomnieks* ir tiesīgs vienpusējā kārtā izbeigt Līgumu, vismaz 1 (vienu) mēnesi iepriekš par to rakstiski paziņojot *Iznomātājam*.
- 6.4. *Iznomātājam* ir tiesības vienpusējā kārtā izbeigt Līgumu, par to rakstiski paziņojot *Nomniekam* 3 (trīs) mēnešus iepriekš, neatlīdzinot *Nomniekam* zaudējumus, kas saistīti ar Līguma pirmstermiņa izbeigšanu, ja telpas nepieciešamas sabiedrības vajadzību nodrošināšanai vai normatīvajos aktos noteikto publisko funkciju veikšanai.
- 6.5. *Iznomātājam* ir tiesības, rakstiski informējot *Nomnieku* vismaz 14 (četrpadsmit) dienas iepriekš, vienpusēji atkāpties no Līguma neatlīdzinot *Nomnieka* zaudējumus, kas saistīti ar Līguma pirmstermiņa izbeigšanu, kā arī *Nomnieka* veiktos izdevumus nomas objektam, ja:
- 6.5.1. *Nomnieks* savlaicīgi, šajā līgumā noteiktajā termiņā, neapmaksā visus maksājumus par diviem mēnešiem;
- 6.5.2. *Nomnieka* darbinieki neievēro telpu ekspluatācijas un uzturēšanas noteikumus, citus normatīvos aktus, kā rezultātā *Iznomātājam* radušies zaudējumi vai *Nomnieka* darbības dēļ tiek bojāts nomas objekts;
- 6.5.3. *Nomnieks*, normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā, izsludināts par maksātspējīgu;
- 6.5.4. *Nomnieks* neievēro šā Līguma 3.1., 3.3.5., un 3.4.punktos minētās prasības.
- 6.6. Līgumam izbeidzoties, *Nomniekam* jānodod telpas *Iznomātājam* ar pieņemšanas nodošanas aktu 2 nedēļu laikā. Pēc Līguma darbības izbeigšanas *Nomnieks* ir tiesīgs paņemt no telpām viņa ievietotās mēbeles, ierīces un jebkādas būviekārtas, kas ir iegādātas par viņa līdzekļiem un kas ir atdalāmas, nepasliktinot telpu stāvokli.
- 6.7. Visi kapitāla rakstura telpu ēku un tās komunikāciju uzlabojumi, kurus *Nomnieks* ierīkojis, pievienojis vai piestiprinājis telpu ēkām paliek *Iznomātāja* īpašumā bez atlīdzības.

7. Pārējie nosacījumi

- 7.1. Telpu interjera elementu un priekšmetu izvietojums *Nomniekam* jāsaskaņo ar *Iznomātāju*.
- 7.2. Puses ir atbildīgas par pilnīgas un savlaicīgas ar Līguma izpildi saistītas informācijas sniegšanu otrai Pusei.
- 7.3. Jebkādas Līguma saistību neizpildes gadījumā Puse ir atbildīga par otrai Pusei radušos zaudējumu atlīdzināšanu, kā arī līgumsoda nomaksāšanu atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 7.4. Zaudējumu segšana un līgumsoda samaksas neatbrīvo Pusi no Līguma izpildes pienākuma.
- 7.5. Puses netiks uzskatītas par atbildīgām par savu saistību neizpildi, gadījumā, ja to noteiks no viņiem neatkarīgi apstākļi – attiecīgu valsts, pašvaldību vai tiesu institūciju darbība vai pieņemti lēmumi (spriedumi), kā arī dabas katastrofas, masu nekārtības u.tml.
- 7.6. *Iznomātājs* nav atbildīgs par jebkādu zaudējumu atlīdzību *Nomniekam*, ja *Nomnieks* tīši vai aiz nevērības, vai nolaidības ir pieļāvis zaudējumu rašanos savā valdījumā esošajām lietām vai telpām un to tehniskajām komunikācijām.
- 7.7. *Nomnieks* ir atbildīgs par zaudējumu rašanos *Iznomātājam*, kurus radījusi ar *Nomnieka* darbību saistītas trešās personas rīcība.
- 7.8. Līgums stājas spēkā datumā, kad tas tiek abpusēji parakstīts. Telpas tiek nodotas, parakstot pieņemšanas nodošanas aktu.
- 7.9. Atbildīgā persona no *Iznomātāja* puses – Stadiona pārvaldnieks – Dāvis Vītols, tālrunis – 26147081.
- 7.10. Atbildīgā persona no *Nomnieka* puses - _____, tālrunis _____.
- 7.11. Visus strīdus, kas rodas šā līguma izpildes gaitā vai tā sakarā, puses risina, savstarpēji vienojoties. Ja vienošanos nav iespējams panākt, strīdi tiek izskatīti LR likumdošanā noteiktajā kārtībā.
- 7.12. Pārējos jautājumus, kas nav ietverti šajā līgumā, puses risina saskaņā ar LR likumdošanas aktiem.
- 7.13. Līgums sastādīts uz piecām lapām, no kurām Līguma pamatteksts uz četrām lapām, Līguma pielikums uz vienas lapas.
- 7.14. Līgums sastādīts divos eksemplāros – katrai pusei pa vienam eksemplāram.

8. Pušu rekvizīti un paraksti

IZNOMĀTĀJS

SIA „Olimpiskais centrs „Ventspils””

Reģ. Nr. 40003245964

Sporta iela 7/9, Ventspils, LV-3601

Swedbank AS, HABALV22

Konts LV29HABA0001408060044

NOMNIEKS

SIA “_____”

Reģ.Nr. _____

valdes priekšsēdētājs Jurgis Liepājnieks

Inventāra saraksts

Nr. p.k.	Invent. Nr.	Nosaukums	Ekspl. no	Iegādes vērtība EUR	Daudz.
1.	218401484	Žalūzijas vertikālās	17.07.2017.	190.00	2
2.	218400982	kaste uz riteņiem	01.03.2012.	170.75	5
3.	218400983	kaste uz riteņiem	01.03.2012.	72.57	3
4.	218400984	Kaste uz riteņiem	01.03.2012.	39.84	2
5.	02578	Garderobes skapis pelēks korpuss, zilas durvis	24.04.2015.	2750.00	7
Kopā:				3 223.16	19

IZNOMĀTĀJS

SIA „Olimpiskais centrs „Ventspils””

Reģ. Nr. 40003245964

Sporta iela 7/9, Ventspils, LV-3601

NOMNIEKS

valdes priekšsēdētājs Jurgis Liepājnieks